

金門三創服務平台 瓊林青創吧場地借用申請單

申請日期：_____年_____月_____日

申請單位				
計畫內容 (活動名稱)				
聯絡人		電話		手機
聯絡地址				E-mail
繳交證件	<input type="checkbox"/> 申請人證件影本 (<input type="checkbox"/> 個人-身分證影本； <input type="checkbox"/> 法人-變更登記事項卡或其他證明文件) <input type="checkbox"/> 活動企畫書或工作計畫書			
申請場地	一樓 <input type="checkbox"/> 會議室 (可容納 4~6 人) <input type="checkbox"/> 商品展示櫃位 二樓 <input type="checkbox"/> 會議室 (可容納 20~24 人) <input type="checkbox"/> 共同工作空間 1：_____席 (本區座位共計 6 席) <input type="checkbox"/> 共同工作空間 2：_____席 (本區座位共計 4 席)			
使用時段	_____年_____月_____日 ~ _____年_____月_____日 平日 (週一至週五)： <input type="checkbox"/> 上午 9:00~12:00 <input type="checkbox"/> 下午 14:00~17:00 <input type="checkbox"/> 晚間 19:00~21:00 週末及國定假日： <input type="checkbox"/> 上午 9:00~12:00 <input type="checkbox"/> 下午 14:00~17:00 <input type="checkbox"/> 晚間 19:00~21:00 ※使用時段得視情況調整之			
場地借用及使用注意事項	一、遵照本中心規定辦理： 二、申請手續：填妥申請單交本中心承辦人員 (可先 mail)，經核准後方得使用。 三、場地取消作業：借用場地如欲取消使用，應於 1 個工作天前向本中心提出。 四、場地使用規範：悉依「共同工作空間場地借用及人員管理維護規章」規定辦理。 五、活動完畢後租借單位人員需將場地回復為原狀，含原位置及原機能；產生的垃圾，需自行派人處理。 六、本服務平台聯絡電話：082-316177 email：kmyouthhub@gmail.com			
使用金門三創服務平台瓊林青創吧空間，絕對恪遵法令，絕不從事違法活動，否則願負法律責任。對場地公物，善加愛惜，若有損壞願負連帶賠償責任。				

申請人：_____

日期：_____